

Términos de Referencia del Coordinador Nacional de SCAN en Perú

1.- Antecedentes.

Con fecha 26 de Septiembre del 2012, se firmó el documento Cooperación Técnica No Reembolsable No. ATN/ME-13053-PE “Modelo de Desarrollo Sostenible para el Café Peruano”, entre el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y la Junta Nacional del Café (JNC). El proyecto será ejecutado por la JNC en coordinación con la plataforma SCAN Perú y SCAN Internacional.

El fin del proyecto es contribuir a la sostenibilidad económica de los productores cafetaleros de Perú. El propósito del proyecto es implementar un sistema de mejoramiento integral de calidad y productividad, armonizado a nivel nacional, para las unidades productivas y organizaciones cafetaleras de 9 departamentos de Perú, involucrando a 37 organizaciones cafetaleras y un total aproximado de 3000 pequeños productores. El presupuesto total del proyecto es de 3.050.115 USD? y tendrá una duración de tres años.

Componentes del proyecto: :

1. Desarrollo y adaptación de herramientas para la agricultura sostenible.
2. Asesoría técnica a las organizaciones cafetaleras en los temas productivos.
3. Fortalecimiento del sistema de abastecimiento para la caficultura sostenible.
4. Promoción de la Innovación Tecnológica para la Caficultura Sostenible.
5. Estrategia de aprendizaje, comunicación y evaluación para efectos catalizadores.

Acerca de SCAN:

La Red de Asistencia para Productos Primarios Sostenibles (SCAN) está buscando un Coordinador de la Plataforma Nacional para gestionar las actividades a nivel nacional de un proyecto de asistencia técnica por un año que resta del proyecto, para promover la agricultura sostenible (centrado en el sector cafetero) en Perú. Esta es una oportunidad extraordinaria para apoyar a una plataforma única e innovadora de organizaciones líderes en la promoción de la agricultura sostenible en el país e internacionalmente. Así pues, se trata de una oportunidad para apoyar los objetivos de sostenibilidad de una iniciativa internacional.

SCAN es una plataforma internacional de 17 organizaciones líderes en la promoción de la agricultura sostenible a nivel mundial. Desde el 2007, los miembros de SCAN trabajan juntos para identificar las necesidades de asistencia técnica para apoyar a las

cadena de suministro sostenibles, así como de coordinar y colaborar en el desarrollo de materiales de capacitación y la ejecución de las actividades de formación a nivel de los países productores. Los miembros de SCAN también incluyen a muchos de los principales programas de certificación voluntaria de sostenibilidad, y las actividades de SCAN proporcionan a los productores con el apoyo pre-competitivo para cumplir con los estándares de sostenibilidad. La secretaría de SCAN es la Iniciativa de productos básicos sostenibles (SCI por sus siglas en inglés), un programa de la Conferencia de comercio y desarrollo de las Naciones Unidas (UNCTAD) y el Instituto internacional para el desarrollo sostenible (IISD).

Además de la plataforma internacional, se establecen plataformas nacionales de SCAN en los países productores meta. Estas plataformas nacionales reúnen a los representantes de los miembros internacionales y a las partes interesadas tanto del sector público como del privado. Las plataformas nacionales realizan evaluaciones de las necesidades nacionales en materia de las lagunas de asistencia técnica, desarrollan y evalúan materiales de capacitación para atender a esas necesidades, coordinan las actividades de capacitación de capacitadores en esas herramientas, y colaboran en la prestación de asistencia técnica (según las necesidades), a las agrupaciones de productores.

El trabajo en el plano nacional está vinculado directamente a la plataforma internacional para promover la uniformidad y coherencia en los programas y a nivel internacional. Hasta la fecha, SCAN ha concentrado su labor en el sector del café y ha comenzado a realizar actividades en Perú, Tanzania, Guatemala y Vietnam.

2.- Objetivo .

El/la Coordinador/a Nacional de SCAN promoverá la exitosa ejecución, supervisión y presentación de informes de la Plataforma de SCAN en Perú y promoverá la interrelación sectorial y la coordinación del proyecto BID/JNC/SCAN: MODELO DE DESARROLLO SOSTENIBLE PARA EL CAFÉ PERUANO (PE-M1082) junto con el Coordinador Técnico del proyecto.

Alcance del Trabajo: funciones.

Esta posición ofrece trabajo desafiante en la coordinación de instituciones principales y la promoción de asistencia técnica en agricultura sostenible y en la gestión empresarial a escala significativa. La posición requiere por tanto la capacidad de coordinar de manera eficaz y motivar a una serie de instituciones de alto nivel y a individuos.

El/la coordinador/a nacional de SCAN para el proyecto será responsable de dirigir la coordinación de la plataforma nacional de SCAN en Perú; gestionar el desarrollo de los

materiales de capacitación, las actividades de revisión, publicación y capacitación del proyecto, así como orientar toda la gestión técnica y financiera y la presentación de informes del proyecto BID/JNC/SCAN. El/la coordinador/a también funcionará como enlace entre la plataforma nacional de Perú y la plataforma internacional de SCAN.

Responsabilidades principales.

1. Relacionado con la coordinación de la plataforma de SCAN en Perú:

- ◆ Coordinar y promover la participación de los miembros de SCAN en la plataforma peruana y en el proyecto.
- ◆ Articulación de los miembros de la plataforma de SCAN y otros actores del sector cafetero (innovación, tostadores, exportadores, proveedores, academia etc.).
- ◆ Promoción de estrategias sectoriales para la agricultura sostenible.
- ◆ Promoción de la integración sectorial vía los miembros de SCAN.
- ◆ Representante de la plataforma nacional de SCAN.
- ◆ Actualización de la evaluación de las necesidades nacionales del sector del café, (basado en el proceso de valoración de necesidades de SCAN).
- ◆ Comunicación clara y coherente y coordinación con la secretaría internacional de SCAN.
- ◆ Desarrollo de la propuesta, los términos de referencia (TdR), la implementación y la evaluación de un Centro de Excelencia (plataforma virtual) para la caficultura peruana.

2. Relacionado a la implementación del proyecto BID/JNC/SCAN

- Coordinar el desarrollo de la revisión, validación y publicación de materiales de capacitación sobre la producción y el negocio sostenible de café.
- Capacitación de capacitadores sobre la aplicación de los materiales de capacitación con socios de SCAN y beneficiarios del proyecto.
- Supervisar y evaluar la aplicación de los materiales de capacitación de los socios de SCAN.
- Organización y coordinación de las reuniones y talleres de la plataforma peruana de SCAN. Organizar al menos una reunión bimensual de la plataforma y reuniones técnicas sobre temas específicos de sostenibilidad de forma regular.

- Coordinación, tanto técnica como financiera, del proyecto, junto con el coordinador general del proyecto y el director técnico.
- La preparación de los informes, tanto técnicos como financieros, para los donantes (SECO, BID, etc.); a la secretaría de SCAN, al gerente internacional de proyectos de SCAN y el coordinador general del proyecto.
- Mantener una reunión semanal con el gerente internacional de proyectos de SCAN (vía Skype).
- Apoyo a la mensajería y el contenido de las comunicaciones internas y externas del proyecto; entre ellos, organizar y dirigir las actividades de promoción para el proyecto.

3. Relacionado a la coordinación intersectorial:

- Explorar la topografía local y regional para el medio ambiente en búsqueda de posibles iniciativas innovadoras que podrían recibir apoyo.
- Representación de la plataforma peruana de SCAN.
- Promover estrategias sectoriales para la agricultura sostenible.
- Hacer de enlace con las organizaciones asociadas, participar en los comités de trabajo, conferencias y encuentros en la región para mantenerse al tanto de las iniciativas de desarrollo y posibles fuentes de financiación.
- Ayudar en el desarrollo de propuestas para recaudación de fondos.
- Mantener una comunicación fluida con los donantes.

Productos.

El Coordinador Nacional de SCAN en Perú deberá entregar al Comité Directivo del Programa:

- Plan estratégico de la plataforma SCAN-Perú (5 años)
- Plan operativo anual al inicio de cada año de la plataforma SCAN-Perú, coordinado con los miembros de la plataforma.
- TDR de las consultorías a contratarse,
- Actualización del cumplimiento de los indicadores cuantitativos y cualitativos;
- Informes que deben ser elaborados por el Proyecto para reportarlos al BID y SECO a través del Comité Directivo del Programa y a la gerencia de SCAN, específicamente:
 - 2 informes semestrales al año;

- 1 informe final (logros principales, experiencias y lecciones aprendidas)
- Informes bimensuales del avance del proyecto, destinado a informar a la plataforma peruana de SCAN.
- Documentos de propuesta para fortalecer o ampliar el financiamiento de las actividades de la plataforma SCAN-Perú.

Presentación de informes.

- Responsable de envíos de informes al gerente internacional de proyectos de SCAN.
- Responsable de envíos de informes de reuniones y eventos de la plataforma peruana de SCAN.
- Presentar informes sobre la planificación, ejecución y evaluación del proceso de desarrollo de los materiales de capacitación.
- Presentación de informes en coordinación con los coordinadores de proyecto y técnicos del proyecto BID/JNC/SCAN sobre las actividades gestionadas por el coordinador de la plataforma de SCAN en cumplimiento con los requisitos de presentación de informes del proyecto.

Perfil.

- a. **Formación académica:** Experiencia académica universitaria y/o práctica en el ámbito de asistencia técnica y/o agricultura sostenible.
- b. **Experiencia general:** Experiencia demostrable en el sector del café y/ o en trabajo relacionado con la agricultura sostenible.
- c. **Experiencia específica (1):** Experiencia en coordinación de redes. Orientado a la colaboración y trabajo en red; flexible y cómodo para relacionarse con colaboradores de diversos niveles profesionales y culturales.
- d. **Experiencia específica (2):** Experiencia en coordinación y gestión de proyectos (ciclos de planificación, ejecución, y evaluación de proyectos).
- e. **Experiencia específica (3):** Experiencia en actividades de capacitación y educación de adultos.
- f. **Características personales y profesionales:**
 - Persona profesional, líder, organizado, facilitador, flexible.
 - Contar con buena salud.
 - Habilidad de trabajo en equipo.
 - Competencia de comunicación escrita y oral, y en presentaciones publicas.

- Apoya firmemente el desarrollo sostenible y la promoción de la capacitación de los pequeños agricultores.
- Domina el español, con funcionalidad profesional en inglés (se valoran idiomas adicionales).
- Capacidad demostrada de trabajar en un medio intercultural.
- Conocimiento de programas informáticos.

Coordinación y Supervisión.

El coordinador nacional de SCAN en Perú reporta al Coordinador del proyecto, y depende de la coordinación internacional de SCAN.

Honorarios.

La asignación presupuestaria para este puesto es competitiva; el pago será proporcional a la experiencia y a las habilidades.

El presupuesto asignado para la contratación del Coordinador nacional de SCAN en Perú, es el siguiente:

- Alternativa a): de US \$ 3,000 mensual
- Alternativa b): será de acuerdo al nivel de experiencia, cuyo contrato laboral se hará de acuerdo a las políticas de contratación de SCAN.

Ubicación. Tiene su base en Lima, Perú y trabajará directamente desde las oficinas de uno de los socios locales de SCAN (Junta Nacional del Café).

Presentación. Enviar CV y una breve carta de presentación (max. 1 pagina) a bcerfontaine@agrofuturo.org y cwunderlich@agrofuturo.org con pruebas de las funciones principales y características antes del **30 de abril de 2015**.

Las respuestas y la documentación pueden ser enviadas en inglés o en español. Las entrevistas de candidatos precalificados se harán del **5 al 8 de mayo**. El puesto se cubrirá a partir del **15 de mayo del 2015**. La duración del contrato es de 12 meses con posibilidad de extensión (hasta 6 meses máximo).